

Bonjour à tous,

Nous espérons que vous avez passé un agréable début d'année et avons le plaisir de vous faire part des progrès réalisés sur les thèmes suivants :

LE PROJET IMMOBILIER DU LFS

Dans la continuité de la réunion d'information du 13 janvier dernier, nous vous convions à une **réunion d'information et de consultation sur le projet immobilier le mercredi 30 mars à 20h au Gymnase.**

L'ordre du jour sera le suivant :

- **Scenarios de Projection des effectifs à la rentrée 2016 et au-delà.**
- **Financement et projections financières**
- **Contraintes juridiques**
- **Point d'avancement du projet de déménagement (Naegok-dong)**
- **Point d'avancement des projets d'extension (parcelles dans le quartier)**
- **Discussion** en présence de l'APE, la Direction de l'Etablissement, l'Architecte Conseil du LFS
- **Q&A - Consultation de la Communauté Scolaire sur les options ouvertes.**

Nous attirons votre attention sur notre volonté de vous associer le plus possible à ces échanges. La participation du plus grand nombre de parents est importante. Nous rappelons qu'un traducteur coréen sera à votre disposition sur place.

LES ANNÉES CROISÉES FRANCE-CORÉE

Nous rappelons que le LFS participe aux événements de l'année France-Corée au travers de la **Journée des Établissements Scolaires coréens et français qui aura lieu le 24 mars** et au cours de laquelle plusieurs projets seront menés avec différentes classes. L'ensemble des projets est disponible sur le site du LFS.

LES RECRUTEMENTS

- Mr Park, notre nouveau **Responsable Maintenance** a pris ses fonctions le 22 février 2016.
- Mme KIM, notre nouvelle **Responsable des AES** (poste à mi-temps), a quant à elle rejoint le LFS le 1^{er} janvier dernier pour continuer à développer et enrichir le programme des activités extrascolaires.
- Pour le projet numérique de l'école, nous cherchons activement un **IT Manager**.
- **Nous cherchons également des solutions à court terme pour accueillir dans nos locaux les nouveaux membres du personnel administratif.** Deux options sont envisagées : un réaménagement des bureaux au sein du LFS ou la location de bureaux à l'extérieur.

LA SÉCURITÉ

Suite à un **audit sécurité** réalisé en décembre 2015, des travaux de mise en conformité des systèmes d'alarme ont été entrepris : remise en état des sonneries et révision des câblages et armoires, remise en état des haut-parleurs et extension à l'ancien bâtiment, installation de capteurs sur les plafonds réels (et non seulement sur les faux plafonds). La **réception des travaux** s'est faite le 11 mars.

LE NUMÉRIQUE

45 ordinateurs portables ont été déployés en ce début d'année. 3 classes pilote ont été équipées de tablettes : ces dernières sont configurées et prêtes à l'emploi depuis la rentrée des vacances de février.

LE JURIDIQUE

La succursale de l'APE est désormais opérationnelle et nous met en capacité juridique de réaliser les projets nécessaires au développement de notre école.

Une étude des Statuts de l'APE a été lancée afin de les actualiser dans un souci de compliance et les faire évoluer en faveur d'une meilleure gouvernance. Les résultats vous seront présentés lors de l'AG, voire soumis au vote d'une l'AG Extraordinaire si nécessaire.

A bientôt,

Le Bureau APE.

Dear all,

We hope that you had a good beginning of the year. We are pleased to share with you the progress made in the following issues :

NEW LFS PROJECT

In continuity of the information meeting last January 13th, we invite you to join us at an **information and consultation meeting on the New LFS Project on Wednesday 30th March at 8:00 pm in the gymnasium.**

The agenda will be as follows :

- **Enrolment projection scenarios in Sept. 2016 and after**
- **Financial projections**
- **Legal constraints**
- **Update on the relocalization project (Naegok-dong)**
- **Update on extension projects (lands in Seorae-maeul)**
- **Discussion** in the presence of APE, LFS Management, LFS Consultant Architect.
- **Q&A – Consultation of the School Community about the available options.**

We draw your attention on the importance of broad participation in this meeting to associate all of you into our discussions and next decisions. We remind that a simultaneous translation in Korean will be available during the meeting.

FRANCE-KOREA EXCHANGE YEARS

We remind that the LFS takes part in the events of the France-Korea exchange years through the **Day of Korean and French Schools on March 24th**. Different classes will perform several projects which are described on the LFS website.

RECRUITEMENT

- Mr. Park, our new **Maintenance Manager** took up his function on February 22nd, 2016.
- Ms. KIM, our new **AES Manager** (part-time job), took up her function last January 1st in order to continue to develop and extend the extracurricular activities program.
- We are actively looking for an **IT Manager** in order to conduct the LFS digital project.
- **We are also looking for short-term solutions to welcome new administrative employees in the school.** Two options are under consideration: the rearrangement of the offices within the school or the rental of additional space outside the school.

SECURITY

As a result of the **security audit** performed in December 2015, work on the compliance of the alarm system was carried out: alarm restoration, cables and cabinets revision, speakers rehabilitation and extension to the old building, sensors installation on real ceilings (and not only on false ceilings). Work has been delivered on March 11th.

DIGITAL

45 laptops have been deployed during the beginning of the year. Digital tablets have been deployed in 3 pilot classes: those tablets have been configured and are ready to use since the end of February vacations.

LEGAL

APE Branch is now operational which give us the legal capacity to carry out the development of our school.

APE by-laws are under examination in order to improve their compliance and to establish better governance. Results will be introduced during the next General Assembly, and submitted to a vote an Extraordinary General Assembly if necessary.

A bientôt,

Le Bureau APE.